ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБУДО «ЧДМШ № 2 им. В.П. Воробьева»
протокол № 1 от 03.09.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУДО «ЧДМШ № 2 им. В.П. Воробьева»
№ 27 от 10.09.2020 г.

ПОРЯДОК
формирования работы комиссии по отбору поступающих в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Чебоксарская детская музыкальная школа № 2 им. В. П. Воробьева»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Чебоксарская детская музыкальная школа № 4 им. В.П. Воробьева» (далее - учреждение), в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и «Правилами приема и порядком отбора детей в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств».

1.2. Настоящий порядок определяет состав и деятельность комиссий по отбору поступающих.

1.3. Комиссия по отбору поступающих является коллегиальным органом, созданным для организации проведения отбора детей в учреждение, который проводится с целью определения возможностей, поступающих осваивать дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области музыкального искусства.

2. Структура, функции и организация работы

2.1 Комиссия создается из числа преподавателей учреждения. Председателем комиссии по отбору детей является директор учреждения, заместителем председателя комиссии назначается преподаватель из числа педагогических работников, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю образовательной программы в области искусств.

2.2. Комиссия по отбору детей формируется для каждой образовательной программы в области искусств отдельно. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора. В состав комиссии входит не менее трех человек, в том числе председатель комиссии и другие члены комиссии по отбору детей. Секретарь комиссии по отбору детей может не входить в ее состав.

2.2. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, составляет расписание вступительных экзаменов, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора.

3. Сроки и процедура проведения отбора детей

3.1. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения отбора детей в соответствующем году. График проведения вступительных испытаний размещается на информационном стенде и на официальном сайте учреждения.

3.2. Отбор детей проводится в форме тестирования музыкальных способностей в виде прослушивания, устных ответов и творческих заданий.

3.3. Вступительные экзамены оцениваются по десятибалльной системе.

3.4. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании,

при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

3.5. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностей и, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии по отбору детей хранятся в архиве образовательного учреждения до окончания обучения в образовательном учреждении всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в образовательное учреждение на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

3.6. Результаты проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения по фамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в образовательном учреждении, и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте образовательного учреждения.

3.7. Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах руководителю образовательного учреждения не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

3.8. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные образовательным учреждением сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

Шишонкова Ольга Викторовна

Подписано цифровой подписью: Шишонкова Ольга Викторовна
Дата: 2021.12.06 14:00:09 +03'00'