Шишонкова Ольга Викторовна
Подписано цифровой подписью: Шишонкова Ольга Викторовна
Дата: 2021.12.02 16:41:56 +03'00'

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБУДО «ЧДМШ № 2 им. В.П. Воробьева»
протокол № 1 от 03.09.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУДО «ЧДМШ №2 им. В.П. Воробьёва»
№ 27 от 10.09.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Чебоксарская детская музыкальная школа № 2 им. В.П. Воробьёва»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Чебоксарская детская музыкальная школа № 2 им. В.П. Воробьёва» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Настоящее Положение утверждает порядок пользования учебниками и учебными пособиями всеми категориями обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Чебоксарская детская музыкальная школа № 4 им. В.П. Воробьёва» (далее – Школа), в том числе обучающимися, получающими платные образовательные услуги.

1.3. Настоящее Положение регламентирует комплектование, распределение, порядок учета, использования и сохранности фонда учебной и методической литературы Школы.

2. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями

2.1. Настоящий порядок определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные программы, предметы, курсы, дисциплины.

2.2. Все категории обучающихся Школы имеют право бесплатного пользования учебниками и пособиями.

2.3. Обучающиеся, прибывшие в течение учебного года из других образовательных учреждений обеспечиваются учебниками из фонда учебной и методической литературы Школы при их наличии. Допускается частичное приобретение учебников в случае их отсутствия по согласованию с родителями (законными представителями) за их счет.

2.4. Учебно-методические пособия - рабочие и нотные тетради, дидактический материал приобретаются родителями(законными представителями) за свой счет.

2.3. Учебники выдаются в пользование обучающимся на текущий учебный год; учебники, обучение по которым ведется два или несколько лет, могут быть выданы обучающимся на несколько лет.

2.4. При получении учебника, учебного пособия или произведения художественной литературы обучающийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом выдавшего литературу педагога.

2.5. Обеспечение учебниками и учебными пособиями педагогических работников производится при их наличии в фонде учебной и методической литературы Школы.

2.6. В конце учебного года учебники и учебные пособия должны быть сданы в фонд учебной и методической литературы Школы до 1 июля.

2.7. При выбытии из школы обучающийся или его родители (законные представители)

так же должны сдать учебники и (или) пособия, выданные в пользование.

2.8. В случае порчи или потери учебника, учебного пособия или книги из фонда художественной литературы родители (законные представители) обязаны заменить его равноценным.

2.9. Детям инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья учебники и учебные пособия предоставляются на общих основаниях.

2.10. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:

– получать информацию о наличии в Школы конкретного учебника или учебного пособия;

– получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников или учебных пособий.

2.11. Обучающиеся обязаны возвращать учебники, учебные пособия в учебные кабинеты в установленные сроки.

3. Сохранение фонда учебников Школы

3.1. Ответственность за сохранность учебников и (или) пособий каждого обучающегося несут сами обучающиеся, а также их родители (законные представители).

3.2. В течение всего срока пользования учебник должен иметь прочную, твердую обложку, защищающую учебник от повреждений и загрязнений.

3.3. Запрещается:

- делать в учебниках и (или) пособиях пометки карандашом, ручкой,маркерами т.д.;
- вкладывать в учебник посторонние предметы: авторучки, линейки, тетради, вырывать и загибать страницы;
- дома рекомендуется хранить учебники в отведенном для них месте, недоступном для маленьких детей и домашних животных, отдаленном от источников огня и влажности;
- если полученный учебник не подлежит ремонту - обратиться вбиблиотеку для его замены, или отметке о недостатках: в конце учебного года претензии о недочетах не принимаются и ответственность возлагается на обучающегося, у которого учебник находился в пользовании.

3.4. Родители (законные представители) и обучающиеся должны сохранять в течение года все учебники целыми, без разрушения сшивки книги, с наличием всех страниц без записей и пометок.

4. Порядок информирования участников учебного процесса

4.1. Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о порядке обеспечения учебниками осуществляется через преподавателей.