

Принято

на заседании педагогического совета
МБУДО «Чебоксарская детская
музыкальная школа №2 им. В.П.
Воробьева»

Утверждаю

директор МБУДО «ЧДМШ №2 им. В.П.
Воробьева»

О.В. Шишонкова

протокол № 1 от «03» 09 2020 г. Приказ № 27 от «10» 09 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Чебоксарская детская музыкальная школа №2 им. В.П. Воробьева»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июля 2020 г. № 845/369, в целях реализации права обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Чебоксарская детская музыкальная школа № 2 им. В.П. Воробьева» на зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность - (далее - сторонняя организация).

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила зачета образовательной организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения) при наличии вакантных мест в образовательной организации.

2. Порядок зачета

2.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.2. Заявление о зачете подается в письменной форме. Заявление может быть также подано в образовательную организацию в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Форма заявления является приложением № 1 к настоящему Положению.

2.3. Документы, необходимые для зачета результатов пройденного обучения, предоставляются не позднее пяти рабочих дней до назначенной даты зачета.

2.4. Документы об образовании, полученные на территории Украины и указанные в документах об образовании, образцы которых утверждены Кабинетом Министров Украины и обладателями которых являются лица, которые признаны гражданами Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 года № 6-ФКЗ "О принятии в Российскую

Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя", предоставляют их обладателям те же права, что и обладателям соответствующего образования, полученного в Российской Федерации.

2.5. Документы, выданные иностранной образовательной организацией, должны быть в установленном порядке легализованы и переведены на русский язык, включая перевод печатей, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором признание иностранного образования не требуется.

2.6. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.7. Зачету не подлежат результаты итоговой аттестации.

3. Установление соответствия результатов пройденного обучения

3.1. Образовательная организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия).

3.2. Установление соответствия результатов пройденного обучения осуществляется аттестационной комиссией.

3.3. С целью установления соответствия аттестационная комиссия проводит сопоставление результатов при одновременном выполнении следующих условий:

- совпадают наименования дисциплин (модулей) и (или) содержание их предметной области знаний;

- объем (часов, зачетных единиц, недель) дисциплин (модулей), определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, составляет не менее 100% объема (часов, зачетных единиц, недель) соответствующей части осваиваемой образовательной программы;

- совпадают формы промежуточной аттестации или (при их несовпадении), выполняется следующее условие: экзаменационная оценка по дисциплине (модулю), определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, может быть принята в качестве оценки "зачтено", если это предусмотрено в соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.4. Оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы проводится в следующих случаях (при условии совпадения наименования дисциплин (модулей) и содержания их предметной области знаний):

- объем (часов, зачетных единиц, недель) дисциплин (модулей) пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, составляет не менее 80% объема (часов, зачетных единиц, недель) соответствующей части осваиваемой образовательной программы;

- соответствующая часть осваиваемой образовательной программы предусматривает экзаменационную оценку, когда выставлена оценка "зачтено" по дисциплине (модулю) пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью.

Перечень дисциплин (модулей), подлежащих оцениванию, определяется аттестационной комиссией. По результатам заседания аттестационной комиссии составляется протокол (Приложение № 2 к настоящему Положению).

- 3.5. Оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы проводит преподаватель по данной дисциплине.
- 3.6. До проведения процедуры оценивания обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины. При необходимости могут быть организованы индивидуальные консультации с преподавателем.
- 3.7. Процедура оценивания осуществляется в форме, определенной рабочей программой дисциплины, в соответствии с оценочными средствами.
- 3.8. Результаты освоения дисциплин (модулей), подтвержденные документами об обучении (справками о периоде обучения, академическими справками) рассматриваются для зачёта, если они были освоены (пройдены) не позднее пяти лет. Указанный срок определяется по дате отчисления из образовательной организации, выдавшей документ об обучении.
- 3.9. Результаты зачета пройденного обучения, установленные аттестационной комиссией, вносятся в личное дело обучающегося.
- 3.10. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.
- 3.11. Обучающийся, которому произведен зачёт, переводится на обучение по учебному плану учреждения, в том числе на ускоренное обучение в порядке, установленном Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану.
- 3.12. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части образовательной программы зачёт не производится.
- 3.13. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении о зачете.
- 3.14. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

Приложение № 1

к Положению
о порядке зачета результатов освоения обучающимися
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
дополнительных образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность в МБУДО
«Чебоксарская детская музыкальная школа №2 им. В.П. Воробьева»

Директору
МБУДО «Чебоксарская
детская музыкальная школа №2
им. В.П. Воробьева»
О.В. Шишонковой

(Ф.И.О. заявителя - родителя (законного
представителя) обучающегося, не достигшего
возраста 14 лет)

_____ (год обучения, программа)

заявление

Прошу Вас зачесть дисциплины, изученные мной в

_____ (полное наименование и юридический адрес организации, в том числе сторонней)

№ п/п	Наименование дисциплины	Объем учебных часов по предыдущему документу	Форма промежуточной аттестации (по документу)	Результат обучения

К заявлению прилагаю _____

« ____ » _____ 20__ г.

подпись /расшифровка

Приложение № 2

к Положению
о порядке зачета результатов освоения обучающимися
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
дополнительных образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность в МБУДО
«Чебоксарская детская музыкальная школа №2 им. В.П. Воробьева»

Протокол заседания аттестационной комиссии
МБУДО «Чебоксарская детская музыкальная школа №2 им. В.П. Воробьева»

от « ____ » _____ 20__ г. № _____
дата проведения заседания, номер протокола

О зачете результатов освоения обучающимися

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии))

дисциплин (модулей) дополнительных образовательных программ, освоенных в

(полное название образовательной организации)

в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
 в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой
 образовательной
 программы

—

—

(наименование образовательной программы)

В аттестационную комиссию представлены документы:

1.	
2	
3	
4	

Постановили:

1. Произвести зачет на основании установленного соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

№ п/п	Название дисциплины (модуля)	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка
1				
2				
3				
4				

2. Произвести оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы в срок до «__»__20__ г.

№ п/п	Название дисциплины (модуля)	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка
1				
2				
3				
4				

3. Отказать в зачете в связи с установлением несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы:

№ п/п	Название дисциплины (модуля) дополнительных образовательных программ по документу об	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации

	образования		
1			
2			
3			
4			

Председатель аттестационной комиссии

(ФИО, подпись председателя аттестационной комиссии)

Члены аттестационной комиссии

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)